

ПОЛОЖЕНИЕ

« 25 » 02 2016 № 18

г. Красноярск

о родительском комитете



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий», являющегося органом самоуправления.

1.2 Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по образовательному учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3 Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год (или ротация состава Комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.4 Для координации работы в состав Комитета входит заместитель директора по ВР (по согласованию).

1.5 Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом КГБПОУ «ККРИТ» и настоящим Положением.

1.6 Решения Комитета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Комитета, в целях, реализации которых издается приказ по колледжу.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами Комитета являются:

- содействие администрации колледжа в совершенствовании условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- защита законных прав и интересов обучающихся;

- помощь в организации и проведении общеколледжных мероприятий.

2.2 Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся колледжа по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3 ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОММИТЕТА

3.1 Содействует объединению усилий родителей и администрации колледжа в обучении и воспитании обучающихся.

3.2 Разрабатывает предложения по улучшению условий пребывания обучающихся в колледже и другим вопросам деятельности колледжа и направляет предложения директору.

3.3 Взаимодействует с другими органами самоуправления колледжа по вопросам проведения общеколледжных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.4 Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) студентов об их правах и обязанностях.

3.5 Оказывает содействие в проведении общеколледжных мероприятий.

3.6 Участвует в подготовке колледжа к новому учебному году.

3.7 Оказывает помощь администрации колледжа в организации и проведении родительских собраний.

3.8 Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции комитета, по поручению директора КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники и информационных технологий».

3.9 Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.10 Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций колледжа.

3.11 Взаимодействует с педагогическим коллективом колледжа по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних студентов.

3.12 Родительский Комитет действует на основании Положения о родительском комитете.

4 ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

4.1 Вносить предложения администрации колледжа и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2 Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.3 Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общеколледжных мероприятий и т.д.

4.4 Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов комитета для исполнения своих функций.

4.5 Председатель Комитета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

5.1 Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Комитета.

5.2 Установление взаимопонимания между руководством колледжа и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.3 Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.4 Бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета.

6 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТА

6.2 В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся. Представители в Комитет избираются ежегодно, на родительских собраниях (в группах) или по рекомендации кураторов и зав.отделениями в начале учебного года.

6.3 Численный состав Комитета общеобразовательное учреждение определяет самостоятельно.

6.4 Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.5 Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с руководителем колледжа.

6.6 Комитет созывается по мере необходимости по решению председателя Родительского комитета, половины членов комитета, по решению директора колледжа.

6.7 Решения Комитета принимаются открытым голосованием большинством голосов и являются правомочными, если за них голосовало не менее двух третей присутствовавших.

7 ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний.

7.2. Протоколы хранятся у заместителя директора по ВР.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета или секретаря.

Зам.директора по ВР



Н.Н.Чувашова