

КГБПОУ «Красноярский колледж радиоэлектроники
и информационных технологий»

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Д.Ю.Зайцев

«20» 02 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«20» 02 2016 № 70

г. Красноярск

о дежурстве по колледжу



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2 Дежурство по колледжу организуется в целях:

- воспитания у студентов ответственности и самодисциплины;
- морально-эстетического и трудового воспитания, а также самообслуживания обучающихся;
- улучшения состояния дисциплины, предупреждения нарушений правил внутреннего трудового распорядка;
- бережного отношения к помещениям и имуществу колледжа.

1.3 В своей деятельности участники дежурства руководствуются Конституцией РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом колледжа, Положением о дежурстве по колледжу.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЖУРСТВА

2.1 Дежурство в колледже осуществляется с 8 час. 10 мин. до 14 час. 30 мин. В случае проведения мероприятий в колледже, продолжительность дежурства может быть увеличена.

2.2 В качестве объектов дежурства признаются:

- центральный вход в колледж;
- лестничные площадки;
- коридоры и холлы;
- гардероб;
- буфет.

2.3 Участниками дежурства являются:

- дежурный администратор;
- дежурный куратор учебной группы;
- студенты дежурной группы.

2.4 Дежурный администратор осуществляет контроль в соответствии с графиком составленным начальником отдела кадров Г.В.Ушкаловой.

2.5 Общее руководство дежурством в колледже осуществляет дежурный администратор.

2.6 Время и очередность дежурства устанавливается графиком дежурства, составленного на семестр зам.директора по воспитательной работе (в корпусе на Свободном) и начальником отдела по УиВР (в корпусе на Красноярском рабочем). Продолжительность дежурства одной группы -1 неделя.

2.7 Инструктаж студентов по проведению дежурства проводит специалист по охране труда, дежурный куратор учебной группы. Дежурство заканчивается не позднее одного дня до дежурства.

2.8 Дежурство осуществляется студенческой группой во главе с ответственным дежурным куратором.

2.9 Куратор группы обязан распределить студентов по дням и участкам дежурства и назначить ответственного за каждый участок.

2.10 Хозяйственная служба обязана обеспечивать необходимым хозяйственным инвентарем дежурную группу и контролировать качество поддержания чистоты закрепленных участков в течение недели.

2.11 Передача дежурства осуществляется в первый день учебной недели и фиксируется в журнале.

2.11 Заместитель директора по воспитательной работе анализирует результаты дежурства и докладывает о выявленных недостатках (проблемах) на административном совещании.

3 ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ДЕЖУРСТВА

3.1 Дежурная группа обязана:

- без опозданий приступать к дежурству;
- иметь аккуратный внешний вид;
- быть вежливыми в общении со студентами, работниками колледжа и посетителями, включая случаи возникновения конфликтных ситуаций;
- перед началом дежурства совместно с куратором осуществлять обход колледжа на предмет проверки санитарного состояния колледжа;
- контролировать порядок на закрепленных за ними участках;
- осуществлять контроль сдачи в гардероб верхней одежды, контролировать, чтобы студенты не ходили по колледжу в головных уборах;
- по необходимости, оказывать помощь работникам гардероба, принимать и выдавать одежду строго по номеркам;
- следить за выполнением правил поведения в буфете;
- при появлении в колледже посторонних лиц в вежливой форме выяснить цель их визита и при необходимости проводить их до дежурного преподавателя или дежурного администратора;
- в случае возникновения конфликтных ситуаций или появления в колледже подозрительных лиц, подозрительных пакетов (сумок) необходимо немедленно сообщить об этом дежурному преподавателю или дежурному администратору;
- в течение недели оказывать необходимую помощь в проведении общеколледжских мероприятий.

3.2 Дежурный имеет право:

- сделать замечание любому студенту, нарушающему правила поведения в учебном заведении;
- вносить предложения по улучшению организации дежурства.

3.3. Дежурному запрещается уходить с дежурства без разрешения дежурного куратора или дежурного администратора.

3.4 Дежурный куратор назначается из числа кураторов дежурившей по графику группы. Подчиняется непосредственно дежурному администратору, дежурит по графику курируемой дежурной группы.

3.5 Назначает ответственных дежурных на все посты дежурства, контролирует своевременный выход дежурных студентов на пост в течение дня и выполнение ими своих обязанностей. Делает соответствующие перестановки в случае отсутствия того или иного дежурного.

3.6 Совместно с группой дежурит по колледжу, согласно утвержденного графика с 8 час. 10 мин. до 14 час. 30 мин.

3.7 Ежедневно осуществляет контроль за опоздавшими студентами на первое учебное занятие студентами, фиксирует их и до 10 час передает списки опоздавших заведующим отделениями.

3.8 Контролирует соблюдение чистоты и порядка на всех объектах дежурства

3.9 Ежедневно делает отметки в «Журнале дежурства по колледжу» о нарушениях и недостатках, обнаруженных в ходе дежурства, принимает меры по их устранению.

3.10 Незамедлительно информирует администрацию о фактах нарушения режима работы колледжа, повреждения и пропажи имущества.

3.11 Проводит со студентами индивидуальную разъяснительную работу с целью предупреждения правонарушений и поддержания санитарно-гигиенического состояния учебных корпусов на должном уровне.

3.12 При проведении общеколледжных мероприятий контролирует обеспечение порядка в течение всего мероприятия до его окончания.

3.13 В своей работе тесно сотрудничает с хозяйственной службой колледжа.

3.14 Несёт ответственность за качество дежурства группы.

3.15 Имеет право в пределах своей компетенции:

- вносить предложения по улучшению организации Дежурства;
- привлекать к дисциплинарной ответственности студентов за проступки, которые могут сорвать учебно-воспитательный процесс;
- отдавать обязательные распоряжения студентам во время своего дежурства.

4 ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ДЕЖУРСТВА

4.1 По итогам дежурства за неделю группе выставляется оценка (средний балл)

4.2 Отсутствие отчета по итогам дежурства или средний балл за дежурство ниже трех является основанием для назначения группы на внеочередное дежурство.

4.3 За образцовое дежурство группа (отдельные студенты) могут получить благодарность от администрации колледжа.

Зам.директора по ВР

Зам.директора по УР

Зам.директора по АХЧ

Начальник отдела УиВР

Специалист по охране труда

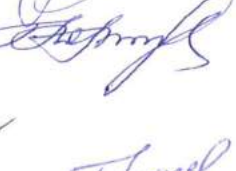
Заведующие отделением



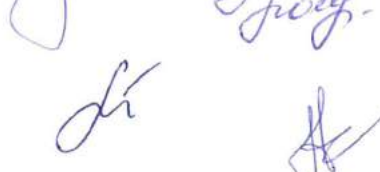
Н.Н.Чувашова



Ю.В.Одегова



А.Н.Бурмакин



Н.В.Новикова



С.А.Толстова



Е.В.Бардовская



Т.Е.Изерская



А.К.Свищев



О.И.Бондаренко